



Vedtekter FREMTIDEN BARNEHAGE EIENDOM AS.

Steinsviksveien 29
5251 Søreidgrend

1. Eierforhold

Fremtiden Barnehage med org.nr 921735790 er en privateid barnehage for barn i alder 0-6 år.

Barnehagens eierform er:

Aksjeselskap

2. Formål

Fremtiden Barnehage er en ordinær barnehage med åpningstid fra 06.30-17.00.
Barnehagen tilbyr kun heldagsplasser for barn i alderen 0-6 år.

Virksomheten skal drives i samsvar med de til enhver tid gjeldende lover, forskrifter og kommunale vilkår for barnehagevirksomhet, barnehagens egne vedtekter, fastsatt budsjett og årsplan for barnehagens pedagogiske virksomhet.

Barnehagens formål er å drive en barnehage med høyt faglig og pedagogisk innhold. Ernæring og fysisk aktivitet skal stå sentralt i tilbudet. Barnehagen skal gi barna mulighet for samvær og lek under tilsyn og omsorg av voksne, samt gi gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i nært samarbeid med barnas hjem. Barna skal oppdras i samsvar med FN konvensjonen, og ha ett åpent sinn når det gjelder andre kulturer og religioner.

Fremtiden Barnehage legger vekt på sosial kompetanse og flerkulturell integrering. Vi legger også vekt på at barna skal kunne omgås barn og voksne med spesielle behov.

Fremtiden Barnehage skal også legge vekt på aktiv språkinnlæring, drama, musikk og fantasi.

Barnehagens innhold reguleres av Rammeplan for barnehager.

3. Opptakskriterier

1. Iht. barnehageloven § 13 har barn med nedsatt funksjonsevne og barn som det er fattet vedtak om etter lov om barneverntjenester §§ 4-12 og 4-4 annet og fjerde ledd, rett til prioritet ved opptak i barnehage.
2. Ansattes barn.
3. Søsken av barn som allerede har plass i Fremtiden barnehage.

4. Søknaden sendes:

Via Bergen kommune sine nettsider www.bergen.kommune.no

5. Helseattest og vandelsattest

Det skal leveres helseerklæring i henhold til § 23 i Barnehageloven for alle barn.
Tuberkuloseattest § 23 og politisattest § 19 for alle ansatte i henhold til Barnehageloven.

6. Foreldreråd.

Foreldrerådet skal bestå av foreldre/foresatte av barna i barnehagen. Det skal velges en leder og nestleder for foreldrerådet samt to vararepresentanter. Det skal også velges to representanter til samarbeidsutvalget.

Foreldrerådet skal fremme samarbeidet mellom hjemmene og barnehagen.

7. Samarbeidsutvalg

Barnehagen skal ha et samarbeidsutvalg (jfr Barnehageloven § 4 med forskrifter).
Samarbeidsutvalget består av 2 representanter fra foreldre/foresatte og 2 representanter fra ansatte. Barnehagens eier kan delta etter eget ønske, men ikke med flere representanter enn hver av de andre gruppene.
Foreldrenes og de ansattes representanter velges for ett år.
Det skal velges en leder for samarbeidsutvalget.
Styrer fungerer som sekretær og har uttalerett, men ikke stemmerett.

I samarbeidsutvalget har hver representant en stemme. Ved stemmelikhet har leder dobbelstemme.

Samarbeidsutvalget skal kunne uttale seg om saker som er viktige for barnehagedriften. Det skal også fungere som et samarbeidsorgan mellom foreldre/foresatte, eier og ansatte.



8. Eiers myndighet og plikter.

Eier fører økonomi og administrasjon og er økonomisk ansvarlig.

9. Foreldrebetaling:

Forskrift om barnehager setter maksimalgrense for foreldrebetalingen. Maksimalgrensen gjelder for et ordinært heldagstilbud, dvs. ukentlig oppholdstid på 41 timer eller mer.

- Foreldrebetalingen fastsettes av styret i Fremtiden barnehage.
- Betaling skjer forskuddsvis innen den 1. i hver måned.
- Betaling påløper for ubenyttet plass, inntil en eventuell oppsigelsestid er oppfylt.
- Det betales for 11 måneder. For sen betaling, vil bli sett på som brudd på avtalen og kan føre til oppsigelse av plass.
- Betaling av kost: Fremtiden Barnehage har egen kokk og legger vekt på sunn og ernæringsrik kost. Kostpenger inkluderer rikelig frokost, varm lunsj med grønnsaker og et sunt mellommåltid, med blant annet frukt. Det innebærer at foresatte blir fakturert for disse kostnadene 11 måneder per år. Denne kostnad skal betales forskuddsvis den 1. i hver måned og er spesifisert på fakturaen.
- Alle barn skal være hentet innen kl 17.00. Dersom barn blir hentet etter stengetid, kan dette bli fakturert med kr 300,- per påløpte halvtime.

10. Oppsigelse av plass:

- Uteblir betaling, kan barnehageplassen sies opp skriftlig med 14 dagers frist.
- Oppsigelse av barnhageplass skal skje skriftlig til: styret@fb-e.no.
- Det er 1 måneders gjensidig oppsigelse regnet fra den 1. i måneden etter mottatt oppsigelse.
- Det betales ordinær forelderbetaling i oppsigelsestiden. Det må betales for plassen ut oppsigelsestiden, uavhengig av hvorvidt barnet benytter plassen eller ikke.
- Dersom oppsigelser av barnhageplasser eller oppsigelser fra personale gjør at fortsatt drift ikke er mulig, gjelder den samme oppsigelsestiden fra eier til foreldre.
- Det samme er tilfelle dersom barnehagen opphører/stenges.
- Dersom det foreligger annen saklig grunn kan det føre til oppsigelse av barnehageplassen.
- **Juli, som er betalingsfri måned, kan ikke gå inn i oppsigelsestiden.** (Eksempel: Sies barnet opp gjeldende fra første juli, så regnes august som oppsigelsesmåned.)

10. Åpningstider

Barnehagens ordinære åpningstid er fra:	kl. 06.30 til kl. 17.00
Barnehageåret regnes fra:	1. august
Barnehageåret løper frem til:	31. juli
Barnehagen har:	5 planleggingsdager i året.

11. Ferier.

Barnehagen holder **ÅPENT I FELLESEFERIEN**.

Alle barn skal avvikle tre ukers sammenhengende ferie i løpet av skolens sommerferie, samt at barna må tas ut på planleggingsdager.

Foreldrene/foresatte plikter å gi barnehagen beskjed innen 30. april hvert år, når barnet skal ha sommerferie. Forandringer av ferie etter denne dato er i utgangspunktet ikke mulig.

Barn som skal over i skole og slutter den 31. juli, må ha avviklet sin ferie innen den tid. Barn som slutter i barnehagen i august må avvikle tre uker ferie før de slutter.

Barnehagen er stengt helge- og høytidsdager, samt julaften og nyttårsaften. Onsdag før skjærtorsdag er barnehagen åpen fram til klokken 12.00.

I skolens ferier og fellesferien kan barnehagen redusere åpningstidene.

12. Planleggingsdager.

I løpet av året er det 5 planleggingsdager. Vi følger som hovedprinsipp Bergen Kommunes skolerute, men avvik kan forekomme. Planleggingsdagene er betalingsfri ved at de inngår i den 4 betalingsfrie uken.

13. Sykdom.

Syke barn skal ikke oppholde seg i barnehagen.

Styret kan stenge barnehagen ved smittsomme sykdommer, eventuelt utføre nødvendige tiltak. Dersom det oppstår ulykker, vil de ansatte sørge for å bringe den/de skadede til lege for behandling og kontakte foreldre/foresatte.

14. Forsikring.

Barnehagen forplikter seg i å tegne forsikring for ulykker og skader som skjer i barnehagens åpningstid.



15. Intern-kontroll.

Barnehagens intern-kontrollsystem er eiers ansvar og skal ivaretas ved jevnlig kontroll av eier i samarbeid med styrer og verneombud i henhold til Barnehageloven § 16. Barnehagens intern-kontrollsystem skal være tilgjengelig i barnehagen.

16. Taushetsplikt.

Eierstyret, samarbeidsutvalgets medlemmer og barnehagens ansatte har taushetsplikt i henhold til forvaltningsloven (jfr. Barnehageloven §§ 21 – 23).

17. Leke- og oppholdsareal

Barnehagen er til enhver tid godkjent i forhold til gjeldende normer for areal. I forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler, er det en anbefalt norm på 5,3 m² for barn under 3 år, og 4 m² for barn over 3 år. Dette kan praktiseres fleksibelt i forhold til barnehagens fysiske miljø og barnegruppens sammensetning.

18. FASTSETTING OG ENDRING AV VEDTEKTENE

Det tas forbehold om at det kan komme endringer i pris, tilbud og bestemmelser samt endringer i vedtektene. Styret i Fremtiden Barnehage fastsetter og endrer barnehagens vedtekter.